

**ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ № \_\_\_\_\_**  
**МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**  
**БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА» г. БЕЛОЯРСКИЙ»**  
**И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)**

г. Белоярский

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Белоярского района «Центр развития ребенка – детский сад «Сказка» г. Белоярский» (далее - МАДОУ) на основании лицензии, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования ХМАО - Югры, регистрационный №2053 от 19 мая 2015 года, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Курбачевой Оксаны Викторовны, действующего на основании приказа Комитета по образованию Администрации Белоярского района от №202-лс от 08.05.2020г. и Устава МАДОУ, и \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения),

проживающего по адресу \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием места постоянной регистрации, индекса),

именуемый (ая) в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор на основании заключения № \_\_\_\_\_ психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной адаптированной основной образовательной программы МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад «Сказка» г. Белоярский» (далее – адаптированной основной образовательная программа), в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МАДОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Язык, на котором осуществляется образование русский.

1.4. Срок освоения адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора регулируется заключением городской психолого-медико-педагогической комиссией и составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации:

- понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 07.00 до 19.00 ч.;
- предпраздничные дни с 07.00 до 18.00 ч.;
- выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности.

## 2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.1.3. Осуществлять обследование Обучающегося специалистами психолого-педагогического консилиума (ППК) МАДОУ по инициативе Родителей (законных представителей) или специалистами, работающими с ребенком, с согласия Родителей (законных представителей).

2.1.4. Направлять ребенка на обследование (при необходимости) в территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию Белоярского района (ПМПК), с согласия родителей (законных представителей).

2.1.5. Осуществлять мониторинг освоения адаптированной основной образовательной программы, реализуемой в МАДОУ.

### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МАДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в МАДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом МАДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Обучающемуся за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Обучающимся в МАДОУ в период его адаптации.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МАДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МАДОУ.

2.2.8. Защищать права и достоинства своего ребенка и других воспитанников МАДОУ.

2.2.9. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психолого-педагогических, медицинских и т.д.) Обучающегося, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

### 2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.2. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МАДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающихся и Заказчика.

2.3.3. Оказывать квалифицированную помощь Родителям (законным представителям) в воспитании и обучении ребенка.

2.3.4. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг.

2.3.5. Обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося, с учетом его индивидуальных способностей.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия.

2.3.7. Обучать Обучающегося по образовательной программе МАДОУ, предусмотренной пунктом 1.1. настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.10. Обеспечивать Обучающегося необходимым четырехразовым сбалансированным питанием.

2.3.11. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу с 01 сентября.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. N152-ФЗ "О персональных данных"\*(15) в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

2.3.13. Начислять плату, взимаемую с Родителей (законных представителей) за присмотр и уход за Обучающимся в МАДОУ, установленную Учредителем в соответствии с законодательством РФ.

2.3.14. Отчислять Обучающегося из МАДОУ по заявлению родителей в порядке, соответствующем действующему законодательству.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическому и иному персоналу Исполнителя, Обучающимся МАДОУ, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся в МАДОУ.

2.4.3. При поступлении Обучающегося в МАДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в МАДОУ или его болезни. В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МАДОУ Обучающимся в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Обучающегося более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Лично приводить и забирать ребенка в соответствии с графиком работы МАДОУ.

2.4.8. Приводить Обучающегося в МАДОУ в опрятной одежде и обуви.

2.4.9. Обеспечить Обучающегося специальной одеждой и обувью для физкультурных занятий – спортивной формой для зала и облегченной одеждой и обувью для улицы.

2.4.10. Предоставить Обучающемуся для обеспечения комфортного пребывания в МАДОУ в течение дня:

а) сменную одежду для прогулки с учетом погоды и времени года;

б) сменное белье, пижаму – в холодный период года;

в) расческу, носовые платки.

### **3. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

3.1. Стоимость услуг исполнителя по присмотру и уходу за обучающимися (далее – родительская плата) производится в соответствии с Постановлением Администрации Белоярского района от 10.12.2020г. №1077 «Об установлении платы, ее размера и порядка взимания с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Белоярского района, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, а также определения случаев и порядка ее снижения или невзимания», в размере согласно приложению 1 Постановления Администрации Белоярского района от 10.12.2020г. №1077 «Об установлении платы, ее размера и порядка взимания с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Белоярского района, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, а также определения случаев и порядка ее снижения или невзимания» из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга, в размере 210 рублей за один день посещения.

3.2. Обучающемуся предоставляется отпуск не более 90 календарных дней в календарном году.

3.3. Родительская плата взимается за дни непосещения ребенком МАДОУ за весь период нахождения ребенка в списках обучающихся, за исключением случаев, указанных в пункте 4 Постановления Администрации Белоярского района от 10.12.2020г. №1077 «Об установлении платы, ее размера и порядка взимания с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Белоярского района, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, а также определения случаев и порядка ее снижения или невзимания», в размере 84 рубля за один день непосещения.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.5. Родительская плата вносится через банковские учреждения на лицевой счет МАДОУ или через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) до 20-го числа текущего месяца на основании извещения о начисленном размере родительской платы.

3.6. Начисление родительской платы производится согласно табелю посещаемости детей с выдачей извещения о начисленном размере родительской платы на руки родителям (законным представителям) в срок до 7 числа текущего месяца.

#### 4. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1 Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2 Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3 Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г. или до момента расторжения по заявлению Заказчика.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### 7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Исполнитель:	Заказчик:
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Белоярского района «Центр развития ребенка - детский сад «Сказка» г. Белоярский»	_____
Юридический и почтовый адрес: 628162, Тюменская область, ХМАО-Югра, г. Белоярский, ул. Лысюка, д.5. Тел./факс (34670) 2-45-60, 2-67-50	_____
e-mail: <a href="mailto:info@skazkacentr86.ru">info@skazkacentr86.ru</a> , сайт: <a href="http://skazkacentr86.ru">skazkacentr86.ru</a>	_____
Заведующий _____ О.В. Курбачева	_____
_____ подпись _____	_____ фамилия, имя, отчество _____
«_____» _____ 20__ г.	Паспортные данные _____
М.П. _____	Адрес регистрации: _____
	_____
	Телефон (дом, раб, сотовый): _____
	Родитель: _____ / _____ /
	_____ подпись _____ расшифровка подписи _____
	«_____» _____ 20__ г.

Ознакомлен (а) с: Уставом, лицензией, основной общеобразовательной программой МАДОУ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МАДОУ:

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка подписи

Экземпляр договора об образовании между МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад «Сказка» г. Белоярский» и родителями (законными представителями) получил(а):

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка подписи